



ประกาศคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ 2/ปีงบประมาณ 2568

ด้วยคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัคร
สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์
จำนวน 3 อัตรา (รายละเอียดตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย)

อาศัยอำนาจตามข้อ 12 ของประกาศ ก.บ.ล. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับ
การรับสมัคร การคัดเลือกและการจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2565 และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ที่ 0605/2553 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบอำนาจปฏิบัติราชการ
แทนอธิการบดี ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ จึงประกาศรับสมัคร
สอบแข่งขันลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 5 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ว่าด้วย การบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

2. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

สมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบุคคล สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์
ชั้น 1 อาคารคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม
ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.00 น. ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ 24 มกราคม 2568

3. เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร

3.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย
3.2 หลักฐานการศึกษา ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง และ Transcript
ในระดับปริญญาทุกระดับ อย่างละ 1 ชุด (จะต้องสำเร็จการศึกษา ก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า
“คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา” มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณา)

3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด

3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด

3.5 กรณีชื่อ-สกุล ให้นำหลักฐานการเปลี่ยนมาประกอบด้วย อย่างละ 1 ชุด

3.6 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 1.5 นิ้ว

ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

4. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 200 บาท ชำระที่งานการเงิน สำนักงาน
เลขาธิการ คณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร หากพ้นกำหนด
จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

ค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

5. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน

ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568 ทางเว็บไซต์คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์
<https://facs.msu.ac.th>

6. หลักสูตรการสอบแข่งขัน

- | | |
|--|---------------------|
| 6.1 ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป | คะแนนเต็ม 100 คะแนน |
| 6.2 ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง | คะแนนเต็ม 100 คะแนน |
| 6.3 ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง | คะแนนเต็ม 100 คะแนน |

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการสอบแข่งขัน โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงที่สุด มาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ

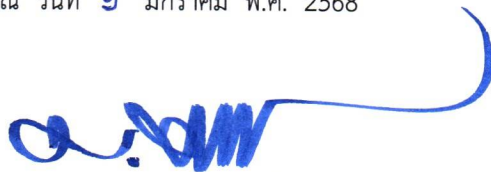
8. ระยะเวลาการจ้าง

นับตั้งแต่วันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ถึง 30 กันยายน 2568 (ระยะเวลาการจ้างอยู่ที่คณะ/หน่วยงานกำหนด)

9. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

- 9.1 การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินวงรอบปีงบประมาณที่มีการสอบแข่งขัน
- 9.2 การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย ให้ยกเลิกได้ ดังนี้
 - 9.2.1 ขอสละสิทธิ์โดยแสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ
 - 9.2.2 ไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - 9.2.3 มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ผู้สอบแข่งขันได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นไปแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ พันธุ์ท้าว)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร ตามข้อ 1.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ 5 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564 (เฉพาะเรื่อง)

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 5 ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (4) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรค

ตามที่ ก.บ.ล. กำหนด

- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (9) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (10) เป็นผู้มีสารเสพติดในร่างกาย หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ก.บ.ล. อาจยกเว้นหรือกำหนดคุณสมบัติทั่วไปหรือลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ได้

คณะกรรมการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ก.บ.ล) ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 กำหนดลักษณะต้องห้ามเพิ่ม ดังนี้

1. ไม่เป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะกรรมการศิลปะกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดคณะกรรมการศิลปะกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ครั้งที่ 2/ปีงบประมาณ 2568

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
1	นักวิชาการศึกษา (1 อัตรา)	1. งานด้านพัฒนานิสิต 2. งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ก.ย.ศ.) 3. งานเลขารองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต 4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 5. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	814008	15,000	- วุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา - มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี - สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
2	นักวิชาการพัสดุ (1 อัตรา)	1. งานจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุ 2. งานเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ 3. งานจัดเก็บการบันทึกเบิกจ่าย ควบคุมการเบิก-การยืมคืนอุปกรณ์ 4. งานบำรุงรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์ 5. งานตรวจสอบพัสดุประจำปี 6. งานการจำหน่ายพัสดุ 7. งานบริหารสัญญา 8. งานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง 9. งานจัดทำและรายงานแผนจัดหาพัสดุ 10. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	814026	15,000	- วุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาการบัญชี - มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี - สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ	เลขประจำตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
3	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (1 อัตรา)	1. งานวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2. งานติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ 4. งานบริการห้องศูนย์ข้อมูลกลาง 5. งานบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 6. งานให้บริการห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นและการเรียนการสอน 7. งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ 8. งานฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพด้านคอมพิวเตอร์ 9. งานผลิตสื่อช่วยสอน 10. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	814027	15,000	- วุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือสาขาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี - สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้