|  |
| --- |
| **คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม** |
| **เลขรับ** |
| **ลงวันที่** |
| **เวลา** |

****

**แบบประเมินผลโครงการ**

**คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

--------------------------------------------

**1**. **ชื่อโครงการ :**

**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ** :

**3. ระยะเวลาในการดำเนินงาน :**

**4. สถานที่ :**

**5. งบประมาณค่าใช้จ่าย :** งบประมาณตามโครงการที่เสนอ .............-บาท

 งบประมาณใช้จ่ายจริง .............-บาท

 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริง ร้อยละ..........

 □ เท่ากับที่กำหนด □ สูงกว่าที่กำหนด □ ต่ำกว่าที่กำหนด

**6. ประเภทการใช้จ่าย**

[ ] ด้านเรียนการสอน

[ ] ด้านการวิจัย/สร้างสรรค์

[ ] ด้านการบริการวิชาการ

[ ] ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

[ ] ด้านภาพลักษณ์

[ ] ด้านการพัฒนานิสิต

[ ] ด้านอื่นๆ (ระบุ)..................................................................................................................................

**7. มาตรฐานการพัฒนานิสิต 10 ด้าน**

 [ ] 1. การคิดเชิงวิเคราะห์ การตัดสินใจ การคาดการณ์อนาคต

 [ ] 2. ภาวะผู้นำ

 [ ] 3. การแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน ปัญหาเฉพาะหน้า

 [ ] 4. วุฒิภาวะ ความฉลาดทางอารมณ์

 [ ] 5. ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิธีคิดที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น

 [ ] 6. การเรียนรู้ตลอดชีวิต

 [ ] 7. การปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

 [ ] 8. การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

 [ ] 9. การบริหารเวลา

 [ ] 10. ด้านอื่น ๆ (โครงการไม่เกี่ยวข้องกับนิสิต)

**8. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)**

 [ ] 1. ขจัดความยากจน (No Poverty)

 [ ] 2. ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)

 [ ] 3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and well-being)

 [ ] 4. การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education) (หากคณะพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทำให้หลักสูตร

 การวิจัยและการบริการวิชาการภายนอกมีคุณภาพ ส่งผลทางอ้อมให้เกิดการศึกษาคุณภาพ

 ครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต)

 [ ] 5. ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)

 [ ] 6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)

 [ ] 7. พลังงานสะอาด (Affordable and Clean Energy)

 [ ] 8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)

 [ ] 9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน (Industry Innovation and Infrastructure)

 [ ] 10. ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities)

 [ ] 11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์ที่อย่างยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)

 [ ] 12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)

 [ ] 13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

 [ ] 14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water)

 [ ] 15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on Land)

 [ ] 16. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace and Justice Strong Institutions)

 [ ] 17. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)

**9. กลุ่มเป้าหมาย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กลุ่มเป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย****ตามโครงการ (คน)** | **กลุ่มเป้าหมาย****ที่เข้าร่วมจริง (คน)** | **ร้อยละ** |
| 1) บุคลากรสายวิชาการ |  |  |  |
| 2) บุคลากรสายสนับสนุน |  |  |  |
| 3) นิสิตปัจจุบัน |  |  |  |
| 4) ศิษย์เก่า |  |  |  |
| 5) บุคคลทั่วไป |  |  |  |

**10. ผลการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์ของโครงการ** | **ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (Output)** | **เป้าหมาย** |
| **บรรลุ** | **ไม่บรรลุ** |
| 1)  |  |  |  |
| 2)  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ** | **ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง (Outcome)** | **เป้าหมาย** |
| **บรรลุ** | **ไม่บรรลุ** |
| 1)  | 1)  |  |  |
| 2)  | 2)  |  |  |
| 3) | 3) |  |  |

**11) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**11) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**12) แนวทางแก้ไข และข้อเสนแนะในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ**

| **รายการประเมิน** | **คะแนน** |
| --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ** |  |  |  |  |  |
| 1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน |  |  |  |  |  |
| 1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของหน่วยงาน |  |  |  |  |  |
| 1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา  |  |  |  |  |  |
| **2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม** |  |  |  |  |  |
| 2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณในการดำเนินการ |  |  |  |  |  |
| 2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินการ |  |  |  |  |  |
| 2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน |  |  |  |  |  |
| 2.4 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |
| **3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ** |  |  |  |  |  |
| 3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม |  |  |  |  |  |
| 3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย |  |  |  |  |  |
| **4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม** |  |  |  |  |  |
| 4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด |  |  |  |  |  |
| 4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ |  |  |  |  |  |
| 4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |
| ระดับความสำเร็จของการบริหารโครงการเท่ากับ..........คะแนน จากคะแนนเต็ม 60 คิดเป็น ร้อยละ.............. เท่ากับ ................... คะแนน อยู่ในระดับ................. |

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ...............คะแนน อยู่ในระดับดีมาก

 ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก

 ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

 ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง

 ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

 ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง

**สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ**  ระดับดีมาก ระดับดี

 ระดับปานกลาง ระดับพอใช้ ระดับปรับปรุง

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ...........................................ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางเอื้อมภรณ์ ลีละสุมนตรี) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ  ........../......................./................... | ว่าที่ร้อยตรี............................................หัวหน้าโครงการ  (อาจารย์เกิดศิริ นกน้อย)รองคณบดีฝ่ายการบริหาร ........../......................./................... |

**ความคิดเห็นของคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์**

|  |
| --- |
|  |

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ………………………………………………………

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ พันลูกท้าว)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์

………../………………………../………….

**ภาคผนวก (ให้แนบเอกสารดังนี้)**

- โครงการและกำหนดการที่ได้รับอนุมัติ

- รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ อบรม (ต้องมีลายเซ็นด้วย)

- ภาพประกอบการจัดประชุม/ อบรม

- คำสั่งไปราชการ/ คำสั่งปฏิบัติงาน *(ถ้ามี)*

- เอกสารประกอบการประชุม/ อบรม *(ถ้ามี)*