

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง

1. คำนิยาม

“ค่าเช่า” หมายถึงความรวมถึง ค่าบำรุงรักษาด้วย

“ค่าบำรุงรักษา” หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

“การบำรุงรักษา” หมายรวมถึง การตรวจสอบการกำหนดเวลาตลอดจนการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ที่เช่าเพื่อให้ใช้งานได้อย่างทันสมัยเป็นปกติและมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาของการเช่า

“การซ่อมแซมแก้ไข” หมายรวมถึง การซ่อมแซมแก้ไขไม่ว่าจะเป็นการซ่อมแซมแก้ไขเล็กน้อยหรือไม่

“การเช่าลักษณะที่ 1” หมายถึง การเช่าที่ผู้เช่าสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล โดยไม่จำกัดชั่วโมงการใช้ในแต่ละเดือน

“ในเวลาปกติ” หมายถึง ในช่วงเวลาระหว่าง 08.00 น. – 17.00 น. ของวันทำการของผู้เช่า

2. ความเป็นมา

เนื่องด้วยคณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีความประสงค์จะเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลเดิม ที่ใช้จัดการเรียนการสอนที่มีอยู่ ซึ่งจะครบกำหนดสัญญาเช่าในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของคณะฯ มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลเพื่อทดแทนและรองรับการจัดการเรียนการสอนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ที่จะหมดสัญญาเช่าเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของคณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

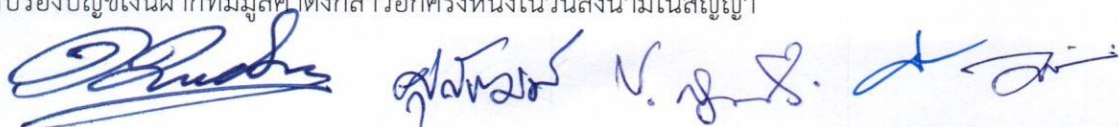
3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา



(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการให้เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างน้อย 1 ผลงาน มูลค่าไม่น้อยกว่า 800,000 (แปดแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งผลงาน โดยจะต้องเป็นผลงานให้เข้าคอมพิวเตอร์ ในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ และจะต้องเป็นผลงานโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยมีเอกสารหนังสือรับรองผลงาน มาแสดง ณ วันยื่นเสนอราคา

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนในการจำหน่าย หรือให้เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง โดยมีเอกสารหนังสือรับรองการแต่งตั้งเป็นตัวแทน มาแสดง ณ วันยื่นเสนอราคา

3.15 ผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้ให้เช่า ต้องมีศูนย์บริการเป็นของตนเองหรือได้รับแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างน้อย 1 ศูนย์ โดยมีสถานที่ตั้งและระบุที่อยู่อย่างชัดเจนไว้ในเอกสารรับรองของผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยมีเอกสารหนังสือรับรอง มาแสดง ณ วันยื่นเสนอราคา

3.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูลของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ โดยจัดทำเอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนด กับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ โดยระบุเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อก ให้ถูกต้อง และในเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อก ต้องขีดเส้นใต้หรือใช้ปากกาเน้นข้อความ ระบุหมายเลขข้อที่อ้างอิงให้ชัดเจน มาแสดง ณ วันเสนอราคา

ตัวอย่างตารางเปรียบเทียบ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่กำหนด	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง ขีดเส้นใต้หรือใช้ปากกาเน้นข้อความ ระบุหมายเลขข้อที่อ้างอิงให้ชัดเจน

4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกและสิทธิในการพิจารณาผล

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จึงจะได้รับการพิจารณาในข้อนี้

4.1 การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

4.2 ในการพิจารณาคัดเลือกการประกวดราคาในครั้งนี้ คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีสิทธิ์ให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โดยคณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

4.3 ในกรณีที่ผู้เสนอราคา รายที่ได้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามขอบเขตงานครั้งนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้นในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ์ได้รับคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

5.1 เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง

5.2 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel Core i5 Gen13 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงไม่น้อยกว่า 4.6 GHz และมี Cache ในระดับเดียวกัน ไม่น้อยกว่า 12 MB

5.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB

5.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย

5.5 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.6 มีคีย์บอร์ดและเมาส์เป็น Port USB แบบมีสาย พร้อมแผ่นรองเมาส์

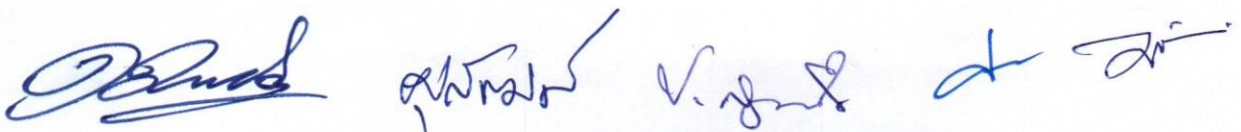
5.7 มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

5.8 สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ax/ac/a/b/g/n WiFi 6) และ Bluetooth 5.0 หรือดีกว่า

5.9 มีกล้อง WebCam 5.0 MP HD ที่มาพร้อมกับตัวเครื่องตัวเครื่อง (Build-in)

5.10 มีพอร์ตแบบ USB รวมไม่น้อยกว่า 4 ช่อง โดยต้องเป็น USB 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง และ USB Type C อย่างน้อย 1 ช่อง, HDMI Out อย่างน้อย 1 ช่อง

5.11 มีระบบความปลอดภัยที่ตัวเครื่องแบบ Kensington lock slots



5.12 มี TPM v2.0 (Trusted Platform Module) รองรับการทำงานสนับสนุนการรักษาความมั่นคงของระบบที่ทำงานได้ ดังนี้ การเข้ารหัสข้อมูล, การถอดรหัสข้อมูล, การตรวจสอบสิทธิการใช้งาน เป็นต้น

5.13 มีระบบจ่ายไฟขนาดไม่น้อยกว่า 65 W.

5.14 มีซอฟต์แวร์สำหรับจัดการระบบเครือข่าย (Software Desktop Management) ที่สามารถทำ Remote Desktop รองรับการทำ Report ทั้ง Hardware และ Software รองรับการทำงานได้ทั้งในระบบปฏิบัติการ Windows เวอร์ชันล่าสุด สำหรับป้องกันการอ่านเขียนข้อมูลจากอุปกรณ์ภายนอกแบบ Storage Device เช่น USB Drive หรือ External Hard Disk โดยสามารถกำหนดรหัสผ่านเพื่อใช้ในการปลด Lock ผ่านระบบปฏิบัติการ Windows ได้ และสามารถทำการป้องกันการใช้งานโปรแกรมที่ไม่อนุญาตให้ใช้ได้ (Block applications) เว็บไซต์ที่ไม่อนุญาต (Block Web) มีเมนูการทำงานทั้งภาษาไทยและอังกฤษ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมแนบเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

5.15 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ จะต้องเป็น Brand ที่มีการจัดจำหน่ายทั่วโลก (International Brand) เป็นเครื่องที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากล

5.16 ตัวเครื่อง (Case) และจอภาพต้องเป็นชิ้นเดียวกันแบบ AIO (all-in-one form factor)

5.17 ตัวเครื่อง คีย์บอร์ด และ เมาส์ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน คีย์บอร์ดและเมาส์เชื่อมต่อกับตัวเครื่องแบบสาย

5.18 มีเทคโนโลยีถนอมสายตา Low Blue Light หรือ Blue LightShield พร้อมเอกสารรับรอง

5.19 คอมพิวเตอร์รุ่นที่นำมาเสนอราคา บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001 :2015 และมาตรฐาน ISO-14001:2015 โดยมีเอกสารรับรอง

5.20 คอมพิวเตอร์ ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) รุ่นที่นำมาเสนอราคา ต้องได้รับมาตรฐาน Energy Star หรือ EPEAT Rating

5.21 คอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) รุ่นที่นำมาเสนอราคา ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานการป้องกันการรบกวนของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าที่จะไปรบกวนอุปกรณ์ เช่น FCC หรือ EN หรือ CISPR และ มาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน เช่น CE, CB, UL MET เป็นต้น โดยมีเอกสารรับรอง

6. วงเงินงบประมาณ

จำนวน 1,620,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่าย ดังนี้

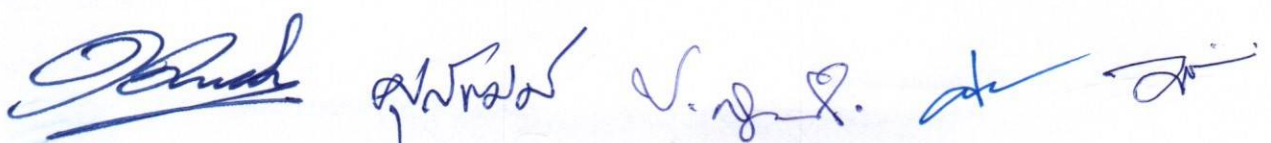
ปีงบประมาณ 2568 เป็นเงิน 540,000 บาท

ปีงบประมาณ 2569 เป็นเงิน 540,000 บาท

ปีงบประมาณ 2570 เป็นเงิน 540,000 บาท

7. ระยะเวลาการเช่า

มีกำหนดระยะเวลา 36 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้เช่ารับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ถูกต้องครบถ้วนแล้ว



8. การชำระค่าเช่า

การเช่าคอมพิวเตอร์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง เป็นการเช่าแบบมีกำหนดระยะเวลา โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทิน

กรณีการเช่าลักษณะที่ 1 หากการเช่าในเดือนแรกไม่ครบเดือนปฏิทินนั้นให้คำนวณค่าเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ ถัดจากวันที่ผู้เช่ารับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง จากผู้ให้เช่าตามข้อ 8 จนถึงวันสุดท้ายแห่งเดือนปฏิทินนั้น ส่วนการเช่าเดือนสุดท้ายให้คำนวณค่าเช่าตั้งแต่วันที่แรกของ เดือนปฏิทินนั้นจนถึงวันสิ้นสุดสัญญา

การคำนวณค่าเช่าตามวรรคสอง สำหรับการเช่าลักษณะที่ 1 ให้คำนวณค่าเช่าต่อวันจากอัตราค่าเช่า ต่อเดือนหารด้วย 30

9. การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ที่ให้เช่า มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้

10. การส่งมอบและติดตั้ง

ผู้ให้เช่าจะต้องทำการส่งมอบและติดตั้งคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ที่ให้เช่าให้ถูกต้องและครบถ้วน ในลักษณะพร้อมที่จะใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพได้ทันที ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และส่งมอบภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

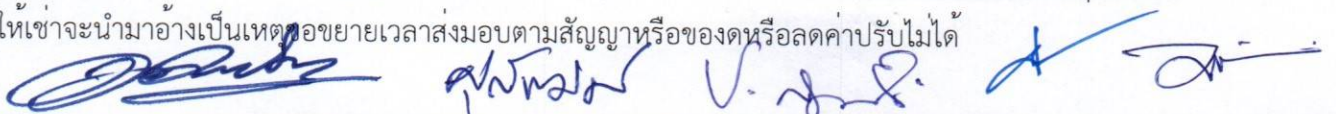
ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งกำหนดเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบคอมพิวเตอร์ได้โดยทำเป็น หนังสือต่อผู้เช่า ณ คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันและเวลา ราชการ ก่อนวันกำหนดส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ผู้ให้เช่าต้องออกแบบสถานที่ติดตั้งคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานของผู้ให้เช่าซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้เช่าเป็นหนังสือแล้ว และผู้ให้เช่าต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำและ ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของสถานที่ให้ทันต่อการติดตั้งคอมพิวเตอร์ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญานี้ทั้งนี้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้เช่า

11. การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ที่ส่งมอบ และติดตั้งแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือ เพื่อ ผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่าคอมพิวเตอร์

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ที่ผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง นั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ให้เช่าต้องรับนำคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง นั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำคอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้ใหม่ หรือ ต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้



12. การบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้คืออยู่เสมอ รวมทั้งปรับปรุงพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพตามความต้องการใช้งานของผู้เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาและสำรองอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งานและการบำรุงรักษา ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่านี้อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยให้มีระยะเวลาห่างกันไม่น้อยกว่า 90 วัน

การใช้คอมพิวเตอร์นี้ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ให้ถือว่าอยู่ในสภาพทันสมัยเป็นปัจจุบันใช้งานได้ดีตามปกติ โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ 18 ชั่วโมง หรือร้อยละ 10 ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้นแล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้น ผู้ให้เช่าต้องยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับสำหรับเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นเป็นรายชั่วโมง ในอัตรา 0.025 บาท โดยผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน

13. การซ่อมแซมแก้ไข

ในกรณีคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน โดยมีใช้ความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ ความชำนาญและมีฝีมือมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยเริ่มดำเนินการดังนี้

กรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องในเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

กรณีคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องนอกเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ 12 ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 0.025 ของราคาตามสัญญา โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบถึงความชำรุดบกพร่องจนถึงเวลาที่ผู้ให้เช่าเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข

ในกรณีที่คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติและผู้เช่าเห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือให้จัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม มาให้ผู้เช่าใช้แทนภายในเวลา 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหาคอมพิวเตอร์ดังกล่าวมาให้ผู้เช่าใช้งานแทนได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ที่เช่า นับถัดจากวันครบกำหนดดังกล่าวจนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือจนกว่าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจจัดหาคอมพิวเตอร์อื่นแทนได้และบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ได้ นับตั้งแต่วันที่คอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จหรือจนกว่าผู้เช่าบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี



ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง และอุปกรณ์ประกอบทุกชิ้นส่วนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน จนกว่าจะสิ้นสุดสัปดาห์ระผูกพัน ตามสัญญา

การให้บริการซ่อมแซมต้องเป็นลักษณะ on-site Service ซึ่งผู้ให้บริการต้องเข้ามาดำเนินการ ซ่อมแซม หรือสลับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ณ คณะศิลปกรรมศาสตร์ และวัฒนธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมแก้ไขทั้งหมด เช่น ค่าแรง ค่าบริการ ค่าขนส่ง ค่าอะไหล่ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

การที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า แจ้งให้ผู้ให้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้เช่า ทราบ ทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งถือเป็นการ แจ้งโดยชอบแล้ว

14. การใช้ประโยชน์

การใช้ประโยชน์ในคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ผู้ให้เช่า ยินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมดูแลของผู้เช่าโดยสิ้นเชิง นอกจากนี้ผู้เช่าจะใช้ในการปฏิบัติงาน ของผู้เช่าแล้ว ผู้เช่าอาจให้ผู้อื่นมาใช้คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง นี้ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เช่า

15. การจัดอบรม

ผู้ให้เช่าต้องจัดอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถใช้ระบบคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดีโดยต้อง ดำเนินการฝึกอบรมให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้เช่าได้รับมอบคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ

16. คู่มือการใช้คอมพิวเตอร์

ผู้ให้เช่าต้องจัดหาและส่งมอบคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ที่ให้เช่า จำนวน 5 ชุด ให้กับผู้เช่าในวันที่ส่งมอบคอมพิวเตอร์และต้องปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน ตลอดอายุสัญญานี้โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าอีก

17. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่คอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง หรือ ส่วนใดส่วนหนึ่งของคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง ที่อยู่ในความ ครอบครองของผู้เช่าตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อให้คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่อง กลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณี

ที่ไม่อาจดำเนินการให้คอมพิวเตอร์คืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิมได้ หรือในกรณีที่คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล สูญหาย ผู้ให้เช่าต้องนำคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถใช้งานไม่ต่ำกว่าคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เดิมมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า คอมพิวเตอร์ที่นำมาติดตั้งแทนนี้ให้ถือเป็นคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ตามนัยการเช่านี้ด้วย ทั้งนี้ในการปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

18. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดติดตั้งและส่งมอบคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 50 เครื่องตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบและติดตั้งคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้เช่าภายในกำหนดเวลาตามสัญญา หรือส่งมอบคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ไม่ตรงตามสัญญา หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบและติดตั้งแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ หรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันที่ให้ไว้ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่าคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จากบุคคลอื่นทั้งหมด หรือแต่บางส่วนภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดคิดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้รวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่าคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล รายใหม่ดังกล่าวด้วย

19. ค่าปรับ

ร้อยละ 0.20 ของราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์จนครบถ้วนแล้ว

20. การนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไป

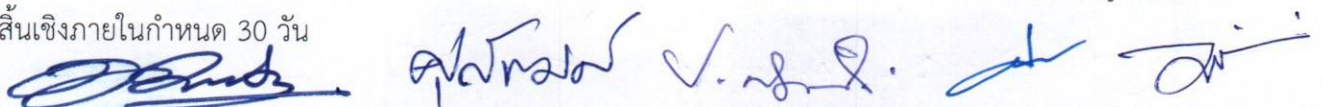
ผู้ให้เช่าต้องนำคอมพิวเตอร์กลับคืนภายใน 30 วันนับตั้งแต่สัญญาสิ้นสุดลง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

21. การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

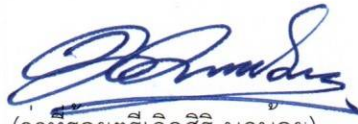
ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะไม่โอนกรรมสิทธิ์ในคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น หากผู้ให้เช่าฝ่าฝืน ผู้ให้เช่ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่า

22. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า



(วาไทรอยตรีเกิดศิริ นกนอย)

ประธานกรรมการ



(นายอภิเชษฐ์ ตีคดี)

กรรมการ



(นายประทีป สุธาทองไทย)

กรรมการ



(นายศุภวัฒน์ นามปัญญา)

กรรมการ



(นายสุรจิต ธรรมจักร)

กรรมการ